

УТВЕРЖДЕННО:
Директор МОБУ СОШ №19
_____ Сидоркин В.Ю.
протокол педагогического совета
№ 2 от 03.11.2022г.

ПЛАН
внутришкольного контроля муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 19
на 2022 -2023 учебный год

Цель: Обеспечить совершенствование образовательного процесса с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи: 1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;

2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов;

- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;

- **Организующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;

- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

НОЯБРЬ

№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Школьная документация	Проверка личных дел учащихся.	Проверить наличие личных дел учащихся, соответствие списку учащихся, соблюдение единых требований оформления.	2-4 неделя	зам. директора по УМР Кочконян М.Р., зам. директора по УВР Никищенко К.И.	Справка Приказ
2	Формирование учебной компетентности учащихся	Посещение уроков, проверка готовности учеников к урокам, беседы с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся. Посещение учениками дополнительных занятий и консультаций.	Профилактика неуспеваемости.	2-4 неделя	зам. директора по УВР Ферафонтава А.Ю., зам. директора по УМР Кочконян М.Р., кл. руководители, руководители МО	Справка Приказ
3	Организация условий обучения	Контроль за работой пищеблока: санитарное состояние, оценка правильности хранения продуктов, контрольные замеры веса выдаваемых блюд. Контроль за организацией питания учеников классными руководителями.	Проверить организацию питания учащихся в школьной столовой.	4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И..	Справка Акт проверки пищеблока
4	Контроль воспитательной работы	Организация внеурочной деятельности в 1-8 классах.	Изучение вовлеченности обучающихся в кружки, работающие по программам внеурочной деятельности. Степень реализованности воспитательных возможностей курсов внеурочной деятельности.	2-4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В..	Справка Приказ
5	Выполнение всеобща	Контроль посещения школы обучающимися 1-8 классов.	Своевременно выявить обучающихся, не посещающих школу и пропускающих уроки без уважительных причин для	4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., кл. руководители	Справка

			принятия срочных мер.			
--	--	--	-----------------------	--	--	--

ДЕКАБРЬ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Посещение уроков вновь прибывших учителей	Персональный контроль деятельности учителя.	Всесторонний анализ работы учителя, оказание методической помощи для повышения педагогического мастерства.	3-4 неделя	зам. директора по УВР Ферафонтава А.Ю..	Справка Приказ
2	Контроль воспитательной работы	Проверка социального паспорта класса.	Проверить правильность составления социального паспорта классов. Проверить уровень воспитанности учащихся.	1 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., Социальный педагог Гоцеридзе О.И., классные руководители.	Справка Приказ
3	Школьная документация	Выполнение учебных программ по предметам.	Проверить соответствие количества фактически проведенных уроков календарно-тематическому планированию за 2 четверть.	3 неделя	зам. директора по УВР Ферафонтава А.Ю., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Справка
4	Контроль воспитательной работы	Организация общешкольных ключевых дел.	Степень реализации воспитательных возможностей ключевых дел.	4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В..	Справка Приказ
5	Школьная документация	Проверка ведения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	Проверить своевременность заполнения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	4 неделя	зам. директора по УМР Кочконян М.Р., зам. директора по УВР Никищенко К.И..	Справка Приказ
6	Контроль воспитательной работы	Родительские собрания: регулярность и качество проведения, результативность.	Изучение качества работы классного руководителя с родителями	3-4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., классные руководители.	Справка Приказ

ЯНВАРЬ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Выполнение всеобща	Контроль посещения школы обучающимися 1-8 классов	Своевременно выявить обучающихся, не посещающих школу и пропускающих уроки без уважительных причин для принятия срочных мер.	2-3 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., классные руководители	Справка Приказ
2	Внутренняя система оценки качества образования	Школьные административные контрольные диагностические работы по русскому языку, математике, чтению в 1-4 классах.	Мониторинг качества образования в 1-4 классах.	4 неделя	зам. директора по УМР Кочкоян М.Р.	Анализ результатов работы по классам, справка

ФЕВРАЛЬ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Школьная документация	Проверка рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку и математике у учеников 1-8 (выборочно) классов.	Проверить своевременность проверки рабочих тетрадей учителями, правильность их оформления, отследить приёмы работы над ошибками, соблюдение норм оценок.	3-4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И. зам. директора по УМР Кочкоян М.Р..	Справка Приказ
2	Организация условий обучения	Контроль за работой пищеблока: санитарное состояние, оценка правильности хранения продуктов, контрольные замеры веса выдаваемых блюд. Контроль за организацией питания учеников классными руководителями.	Проверить организацию питания учащихся в школьной столовой.	4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И..	Справка Акт проверки пищеблока

МАРТ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Школьная документация	Проверка ведения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	Проверить своевременность заполнения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	1 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р.,	Справка Приказ
2	Формирование учебной компетентности учащихся	Обобщающий контроль в 7а классе. Посещение уроков, проверка готовности учеников к урокам, проверка тетрадей учеников.	Проанализировать эффективность работы учащихся на уроке, определить уровень мотивации учащихся к получению знаний, изучить познавательные затруднения.	1 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., зам. директора по УВР Никищенко К.И., Социальный педагог Гоцеридзе О.И..	Справка Приказ
3	Контроль методической работы	Работа с одаренными детьми.	Мониторинг работы учителей с одаренными учениками.	1-4 неделя	зам.директора по УВР Ферафонтова А.Ю..	Справка Приказ
4	Контроль методической работы	Работа молодых специалистов.	Оказание методической помощи молодым специалистам.	1-3 неделя	зам. директора по УВР Ферафонтова А.Ю..	Справка Приказ
5	Краевые диагностические работы, всероссийские проверочные работы	Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах.	Мониторинг качества образования.	в соответствии с графиком	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Анализ результатов в работы по классам, справка
6	Контроль воспитательной работы	Воспитательная работа в 5-х классах. Посещение классных часов.	Изучение качества работы классных руководителей.	4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., руководитель МО.	Справка Приказ
7	Школьная документация	Выполнение учебных программ по предметам.	Проверить соответствие количества фактически проведенных уроков календарно-тематическому планированию за 3 четверть.	3 неделя	зам. директора по УВР Ферафонтова А.Ю., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Справка
8	Контроль	Родительские собрания:	Изучение качества работы	4 неделя	зам. директора по ВР	

	воспитательно й работы	регулярность и качество проведения, результативность.	классного руководителя с родителями.		Дьяченко Е.В., зам. директора по УВР Ферафонтава А.Ю., зам. директора по УМР Кочконян М.Р., классные руководители.	
--	-----------------------------------	---	--------------------------------------	--	---	--

АПРЕЛЬ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Выполнение всеобуча	Контроль посещения школы обучающимися 1-8 классов.	Своевременно выявить обучающихся, не посещающих школу и пропускающих уроки без уважительных причин для принятия срочных мер.	1 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В.,	Справка Приказ
3	Краевые диагностическ ие работы, всероссийские проверочные работы	Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах.	Мониторинг качества образования.	в соответств ии с графиком	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Анализ результато в работы по классам, справка
4	Контроль воспитательно й работы	Уровень воспитанности учащихся.	Проверить уровень воспитанности учащихся.	1 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., Социальный педагог Гоцеридзе О.И., классные руководители.	Справка Приказ
5	Организация условий обучения	Контроль за работой пищеблока: санитарное состояние, оценка правильности хранения продуктов, контрольные замеры веса выдаваемых блюд. Контроль за организацией питания учеников классными руководителями.	Проверить организацию питания учащихся в школьной столовой.	4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И..	Справка Акт проверки пищеблока

МАЙ						
№	Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Итог
1	Формирование учебной компетентности учащихся	Изучение готовности выпускников 4-х классов к обучению на ступени основного общего образования.	Проверить наличие осознанного чтения выпускников 4-х классов, готовность выпускников 4-х классов к обучению на ступени основного общего образования.	1-2 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., руководитель ШМО.	Справка Приказ Совещание
2	Школьная документация	Проверка ведения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	Проверить своевременность заполнения ЭЖ, журналов домашнего обучения.	3-4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Справка Приказ
3	Школьная документация	Выполнение учебных программ по предметам. и внеурочной деятельности.	Проверить соответствие количества фактически проведенных уроков календарно-тематическому планированию за 4 четверть и год.	3-4 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В., зам. директора по УВР Ферафонтава А.Ю., зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Справка
4	Контроль воспитательной работы	Работа классных руководителей по военно-патриотическому направлению.	Изучение качества работы классного руководителя с классом.	1-3 неделя	зам. директора по ВР Дьяченко Е.В..	Справка Приказ
5	Краевые диагностические работы, всероссийские проверочные работы	Всероссийские проверочные работы в 4-8 классах.	Мониторинг качества образования.	в соответствии с графиком	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Анализ результатов работы по классам, справка
6	Формирование учебной компетентности учащихся	Работа со слабоуспевающими учениками. Посещение уроков, проверка готовности слабоуспевающих учеников к урокам, беседы с учителями и родителями обучающихся.	Профилактика неуспеваемости.	3 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И., зам. директора по УМР Кочконян М.Р..	Справка Приказ

7	Организация условий обучения	Контроль за работой пищеблока: санитарное состояние, оценка правильности хранения продуктов, контрольные замеры веса выдаваемых блюд. Контроль за организацией питания учеников классными руководителями.	Проверить организацию питания учащихся в школьной столовой.	4 неделя	зам. директора по УВР Никищенко К.И..	Справка Акт проверки пищеблока
---	-------------------------------------	---	---	----------	---------------------------------------	-----------------------------------